

Cirúrgica Leal Eireli - EPP					
Item	Qde	Und	Especificação do material	Valor Unitário - R\$	Valor Global - R\$
001	9.000	Unidade	LOÇÃO OLEOSA A BASE DE AGE ALMOTOLIA COM 100 ML	R\$ 3,15	R\$ 28.350,00
003	500	Unidade	ÁLCOOL ETÍLICO A 70% (1000ML)	R\$ 4,90	R\$ 2.450,00
007	50	Unidade	VASELINA LÍQUIDA, 1.000 ML	R\$ 16,19	R\$ 809,50
Total					R\$ 31.609,50

PRAZO: 12 (doze) meses.

DATA DA ASSINATURA: 02/09/2015.

SIGNATÁRIOS: Carlos Roberto Casteglione Dias – Prefeito Municipal, Marco Aurélio Coelho – Procurador Geral do Município, Luciano Morisco Ribeiro - Controlador Interno de Governo, Edison Valentim Fassarella - Secretário Municipal de Saúde e Diandria Clarice Coimbra Dalle Crode Leal - Sócia do Fornecedor.

PROCESSO: Protocolo nº 51 – 37.029/2014.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ESTRATÉGICA

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR – CONDECON

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e quinze, na sede do PROCON Cachoeiro de Itapemirim, às 8:00h (oito) horas, reuniram-se os conselheiros do CONDECON devidamente nomeados pelo Decreto nº 24.946/2014, 25.275/2015 e 25.301/2015, em primeira chamada realizada às oito horas e segunda chamada realizada às oito horas e quinze minutos, havendo quórum e estando presentes o Senhor Rogério Ribeiro do Carmo – representante titular da AGERSA, Senhora Aretuza Almeida Lima – representante titular da Secretaria Municipal de Educação, Senhora Kamille Hercolano Pinheiro Stork – representante titular da ASCICI, Senhor Marcos Antônio de Oliveira Lacerda - representante titular da FAMMOPOCI, Senhora Solismara de Oliveira Tosato Delarmelina – representante titular da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica, Senhor Rogério da Silva Athayde – Coordenador Executivo de Defesa do Consumidor, presidente do CONDECON, e os servidores municipais lotados na coordenadoria Executiva de Defesa do Consumidor, o Senhor Lucas Lazzari Serbate, a Senhora Janaina Mouro Noé, Secretária Adjunta do CONDECON, Senhor Ricardo da Silva Fonseca, Secretário-geral do CONDECON, conforme se verifica pelas assinaturas lançadas no livro de presença. Aberta a assembleia sob a direção do presidente, o Senhor Rogério da Silva Athayde, ele agradeceu a presença de todos e informou que os conselheiros estavam ali reunidos para deliberarem sobre a ordem do dia, sendo ela: 1 - Apresentação do relatório bimestral de atividades do CONDECON - Atividades do 3º Bimestre de 2015, 2 - Apresentação do ofício nº 100/2015 encaminhado ao CONDECON pela OAB subseção Cachoeiro de Itapemirim, para esclarecimentos, e 3- Assuntos diversos. O presidente do CONDECON passou então a apresentar o relatório bimestral de atividades, referente ao mês de maio e junho de 2015, com o auxílio da projeção de slides visando demonstrar através da representação gráfica os programas e projetos do fundo.

Recapitulou que no primeiro ano de funcionamento do CONDECON a resolução 002/2015 estabeleceu o seu Plano de Trabalho dando diretrizes para aplicação dos recursos do FMPDC através da implantação de em três programas, cada um deles determinando um conjunto de atividades agrupadas em projetos, visando definição de objetivos e estruturação de equipes de trabalho. Explicou que a gestão e a execução das atividades desenvolvidas para implantação de cada projeto é realizado pela Coordenadoria Executiva de Defesa Consumidor concomitantemente com as atividades de gestão do PROCON Cachoeiro e que diariamente esforços são realizados para equilibrar essas duas tarefas. Assim, ao realizar o monitoramento das atividades de gestão dos projetos do CONDECON foi constatada a necessidade de definir projetos com objetivos prioritários nos meses de maio e junho de 2015, sendo que assim foi realizado, ocorrendo a suspensão temporária das atividades de alguns projetos, para que outros pudessem ser iniciados. Informou que foram considerados prioritários os projetos: PROCON NA ESCOLA, que possui cronograma de palestras definido, o projeto HUMANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA, que visa a modernização da estrutura física do órgão, e o projeto TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO, destinado a capacitação de servidores, todos estes receberam o status em execução. Os projetos já iniciados no bimestre anterior, sem continuidade neste bimestre receberam do status: suspenso temporariamente. Foi dito que o Projeto PROCON NO DIA INTERNACIONAL DO CONSUMIDOR, status concluído, e o SABER CONSUMIR, status cancelado, não serão mais abordados no relatório de atividades. Dando sequência a apresentação passou a apresentar o projeto HUMANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA, descrevendo passo a passo todas as suas fases nos meses de maio e junho de 2015. Iniciou explicando a busca por uma nova sede que atendesse as necessidades do PROCON, esclarecendo que para a concretização do projeto de humanização da estrutura física, é necessário que se realize através da aplicação de recursos próprios a locação de novo imóvel para instalação da sede administrativa do PROCON, já que com os recursos do fundo não é permitida a contratação de aluguel. Explicou que investimentos na sede atual seriam inúteis se considerarmos que a sede atual não apresenta espaço físico para comportar todos os servidores e a demanda de consumidores além de não apresentar acessibilidade. Explicou detalhadamente o relatório de atividades, que se encontra arquivado no portfólio do projeto, informando todas as ações executadas para identificação de local apropriado até a obtenção da autorização do chefe do executivo para a contratação do imóvel. Ainda sobre o relatório de atividades deste projeto informou todas as atividades realizadas para elaboração de planta baixa das alterações da estrutura física, aquisição de material para instalação do sistema de climatização do ambiente, das divisórias, dos forros, da internet e da rede de computadores e dos móveis e equipamentos. Relatou que foi necessária a mobilização de diversos servidores de diversas secretarias municipais, conforme descreve detalhadamente o relatório de atividades, para a conclusão de todas essas etapas. Ressaltou que após a entrega da documentação completa do imóvel, designou-se reuniões com o Secretário de Obras que disponibilizou técnicos para elaboração da planta baixa. Ao setor de transportes foi solicitado apoio para o traslado de servidores envolvidos em levantamentos externos, à empresa DATAI solicitou-se o levantamento das necessidades de instalação de rede de computadores e internet e em empresas diversas no comércio de Cachoeiro foram coletadas informações para a elaboração de termos de referência para aquisição de móveis e equipamentos. Após o presidente passou a apresentar o relatório de atividades do projeto PROCON NA ESCOLA, informando que todos os relatórios detalhados de atividades estão disponíveis para consulta

no portfólio do projeto. Questionou se os conselheiros desejavam a apresentação detalhada para os próximos relatórios, como foi realizada a apresentação do projeto anterior, ou se desejavam a apresentação resumida. Todos optaram pela apresentação resumida. Passou então a informar que todo o cronograma de execução para este bimestre foi cumprido, obtendo o seguinte resultado, 15/06/2015 – EMEB São Vicente – 13 alunos participantes, 16/06/2015 – EMEB Padre Gino Zatelli – 23 alunos participantes, 17/06/2015 – EMEB Luiz Semprini – 30 alunos participantes, 18/06/2015 – EMEB Athayr Cagnin – 25 alunos participantes, totalizando 91 alunos participantes. Como ato seguinte o presidente passou a apresentar o relatório de atividades do projeto TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO, informando que todos os relatórios detalhados de atividades estão disponíveis para consulta no portfólio do projeto, informando que foi nomeada comissão composta por servidores efetivos com atribuição de identificar as necessidades de treinamento e capacitação dos servidores e conselheiros e assessorar a execução dos projetos de treinamento, entre outras. Explicou o motivo pelo qual o curso de mediação e arbitragem não recebeu parecer favorável da Procuradoria do Município, que considerou que a instituição promotora do treinamento não preenchia os requisitos necessários para a contratação através da modalidade de inexigibilidade de licitação. Terminada a apresentação do relatório de atividades passou a palavra aos conselheiros para questionamentos e considerações. O conselheiro titular da AGERSA indagou se há previsão para a realização da mudança da sede, sendo respondido que o prazo previsto é janeiro de 2016. A Conselheira titular da SEMGES pontuou que não observou o desembolso financeiro dos projetos. Foi explanado que conforme regimento e resoluções do CONDECON, bimestralmente devem ser apresentados relatórios das atividades desenvolvidas para a execução dos projetos e que a prestação de contas será apresentada anualmente após o encerramento do exercício financeiro. O presidente esclareceu que a maioria dos procedimentos de compras estão em fase de elaboração e que ainda não é possível fixar valores para os processos que estão em fase de licitação e que todos serão demonstrados na prestação de contas anual. Salientou o presidente que as verbas do Fundo não podem ser usadas para despesas de custeio do órgão e que assim como o CONDECON deliberou favoravelmente à aquisição e instalação de aparelho de ar condicionado na recepção do Teatro Municipal Rubem Braga em troca de diversos serviços e materiais realizados com recursos próprios na execução da 1ª Jornada de Difusão do Conhecimento do Direito do Consumidor, poderá proceder da mesma forma em outros projetos. Fase seguinte foi colocada em pauta a aprovação do relatório de atividades que foi aprovado por todos os conselheiros presentes. Logo, o presidente passou para item 2 da ordem do dia informando que devido a ausência do representante da OAB não seria possível deliberar sobre Ofício encaminhado pela OAB ao CONDECON indicando novo membro suplente. Passando para o item 3 da ordem do dia, assuntos gerais, o presidente informou que os conselheiros necessitam confirmar o recebimento dos e-mails contendo resoluções e atas, visando comprovar a leitura dos referidos documentos e assim não haver necessidade da leitura ser realizada durante a reunião do CONDECON. Foi sugerida a criação de grupo no aplicativo whatsapp para troca de comunicações e convocações. Ato seguinte o Presidente do CONDECON, o Senhor Rogério Athayde agradeceu novamente a presença de todos encerrando a reunião.

ROGÉRIO DA SILVA ATHAYDE

Presidente do Conselho Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor

RICARDO SILVA FONSECA
Secretário-geral do CONDECON

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO

AUTO DE INFRAÇÃO

A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO torna pública a lavratura dos Auto de Infração abaixo relacionado em virtude da recusa do contribuinte em recebê-lo ou impossibilidade de ciência pessoal.

Auto de Infração: 8857
Infrator: Adelino Laurindo
Endereço: Rua 25 de Março, 125
Bairro: Centro
CNPJ/CPF: 20.283.015/0001-11

JORGE LUIZ GAVA
Gerente de Fiscalização de Posturas

CIDINEI RODRIGUES NUNES
Secretário de Desenvolvimento Urbano

COMISSÃO DE LICITAÇÃO

CERTAME LICITATÓRIO

O MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM-ES, através da Comissão Permanente de Licitação do Fundo Municipal de Saúde, torna pública a realização do certame licitatório, conforme segue:

Pregão Presencial nº. 40/2015 -
Registro de Preços

Objeto: Aquisição de Medicamentos Manipulados
Dia: 16/09/2015 – **Hora:** 08:30 horas.

Local: Rua Fernando de Abreu, S/N Bairro Ferroviários (antiga Cruz Vermelha) Cachoeiro de Itapemirim. O Edital completo à disposição na Sede da Comissão Permanente de Licitação e na home page: www.cachoeiro.es.gov.br.

Cachoeiro de Itapemirim/ES, 02 de Setembro de 2015.

ODAIR JOSÉ PIN
Pregoeiro

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO (SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS)

RETIFICAÇÃO

Pregão Presencial nº. 043/2015

Processo Administrativo nº. 23.104/2015

Objeto: Locação de Arquibancada, Piso Suspenso, Separadores de Público, Fechamento, Cadeira, Mesa, Banheiro Químico, Tenda, Stand, Auditório, Grupo Gerador, Telão, Data Show, Tela, Estrutura de Alumínio, TV, Mini Trio, Moving, Lâmpada, Mesa de Iluminação, Ribalta, Refletor, Palco, Camarote, Sonorização e Iluminação, Rebaixamento de Teto e Fechamento Lateral, Pódio,