

**ANEXO II – EDITAL 024/2021****FICHA DE INSCRIÇÃO PESSOA FÍSICA**

Eu, ....., portador do RG nº ..... e do CPF nº .....  
....., solicito à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo a inscrição da proposta  
abaixo descrita, no Edital de Concurso para Seleção de Escritores/Palestrantes,  
mediadores e oficinairos ou profissionais afins visando a execução de Mesas, Debates e  
Oficinas durante 8ª Bienal Rubem Braga 2022.

**Título da Proposta** \_\_\_\_\_

**Modalidade**

- Mediador  
 Escritor/Palestrante  
 Oficinairo  
 Profissionais Afins

**1 . Pessoa Física**

**Nome** \_\_\_\_\_

**Endereço** \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

**Bairro** \_\_\_\_\_ **CEP** \_\_\_\_\_ **Município** \_\_\_\_\_ **UF** \_\_\_\_\_

**RG** \_\_\_\_\_ **CPF** \_\_\_\_\_ **PIS** \_\_\_\_\_

**Telefone:** \_\_\_\_\_ **e-mail** \_\_\_\_\_

**Dados Bancários (referente ao proponente)**

**Banco:** \_\_\_\_\_ **Agência:** \_\_\_\_\_ **Conta:** \_\_\_\_\_



**RELEASE:**

Afirmo que as informações acima são verdadeiras e que estou apto e sou capaz de realizar a atividade proposta e que estou de acordo com os regulamentos deste edital.

---

**Assinatura**

Atenciosamente,

Cachoeiro de Itapemirim – ES, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.

---

Assinatura do Proponente.

Observações:

- 1 – Preencher a Ficha de Inscrição de acordo com a modalidade escolhida.
- 2 – Anexar: documentos, certificados, reportagens e outros impressos que comprovem notoriedade, matérias de jornais, currículos, cópia do CPF, PIS RG; e no caso de pessoa jurídica: cópia do CPF e RG do presidente ou representante legal da instituição e comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ); e informações complementares que entender necessárias, de acordo com a modalidade escolhida.

**ANEXO II – EDITAL 024/2021****FICHA DE INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA**

Eu, ....., portador do RG nº ..... e do CPF nº ....., representante legal da empresa ..... (no caso de pessoa jurídica), inscrita no CNPJ sob o nº ....., solicito à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo a inscrição da proposta abaixo descrita, no Edital de Concurso para Seleção de Escritores/Palestrantes, mediadores e oficineiros ou profissionais afins visando a execução de Mesas, Debates e Oficinas durante 8ª Bienal Rubem Braga 2022.

**Título da Proposta** \_\_\_\_\_

**Modalidade**

- Mediador**  
 **Escritor/Palestrante**  
 **Oficineiro**  
 **Profissionais Afins**

**2 . Pessoa Jurídica**

**Razão Social** \_\_\_\_\_

**Endereço** \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

**Bairro** \_\_\_\_\_ **CEP** \_\_\_\_\_ **Município** \_\_\_\_\_ **UF** \_\_\_\_\_

**CNPJ** \_\_\_\_\_ **e-mail** \_\_\_\_\_ **Nome do Representante Legal** \_\_\_\_\_

**Endereço** \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ **Bairro** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **CEP** \_\_\_\_\_ **Município** \_\_\_\_\_ **UF** \_\_\_\_\_ **RG** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ **CPF** \_\_\_\_\_ **Telefone:** \_\_\_\_\_

**1. Dados Bancários (referente ao proponente)**

**Banco:** \_\_\_\_\_ **Agência:** \_\_\_\_\_ **Conta:** \_\_\_\_\_



**RELEASE:**

Afirmo que as informações acima são verdadeiras e que estou apto e sou capaz de realizar a atividade proposta e que estou de acordo com os regulamentos deste edital.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura**

**Cachoeiro de Itapemirim – ES, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022.**

**Assinatura do representante legal da pessoa jurídica.**

Observações:

- 1 – Preencher a Ficha de Inscrição de acordo com a modalidade escolhida.
- 2 – Anexar: documentos, certificados, reportagens e outros impressos que comprovem notoriedade, matérias de jornais, currículos, cópia do CPF, PIS RG; e no caso de pessoa jurídica: cópia do CPF e RG do presidente ou representante legal da instituição e comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ); e informações complementares que entender necessárias, de acordo com a modalidade escolhida.



## **ANEXO III – EDITAL 024/2021**

### **TERMO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO**

Declaro, sob as penas da Lei, conhecer e estar de acordo com as condições do Edital nº 024/2021 para habilitações de propostas culturais e posterior execução de projetos para a programação da 8ª BIENAL RUBEM BRAGA 2022, realizada pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Cachoeiro de Itapemirim, que ocorrerá de 24 a 29 de maio de 2022, reconhecendo como verdadeiras as informações aqui prestadas, tanto nas propostas culturais, como em seus anexos.

Declaro ainda que apresentarei toda a documentação exigida para fins de contratação para a 8ª BIENAL RUBEM BRAGA 2022, atendendo a todas as etapas já previstas no edital.

---

**Local, data**

---

**Assinatura**



## ANEXO IV – EDITAL 024/2021

## CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2022

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM E A XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, PARA CONTRATAÇÃO DO ARTISTA/PALESTRANTE/ESCRITOR/MEDIADOR/OFICINEIRO EM VIRTUDE DA “8ª BIENAL RUBEM BRAGA” PARA COMPOR A PROGRAMAÇÃO DO EVENTO.

O **MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede no Palácio Bernardino Monteiro, sito na Praça Jerônimo Monteiro, nº 32, Centro, Cachoeiro de Itapemirim, ES, inscrito no CGC/MF sob o nº 27.165.588/0001-90, neste ato representado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SEMCULT**, Srª FERNANDA MARIA MERCHID MARTINS MOREIRA, brasileira, separada judicialmente, musicista, portadora do CPF Nº 003.544.187-93 e da Carteira de Identidade sob RG nº 798393 -ES, nomeada pelo Decreto Municipal nº 30.093, de 01/01/2021, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ (CPF) sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, nº \_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_-\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, representada neste ato pela representante legal \_\_\_\_\_, brasileiro(a), Portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_-\_\_ e inscrito no CPF Nº \_\_\_\_\_ doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta do processo administrativo sob o **Protocolo nº \_ – \_\_\_\_\_/2022**, firmam o presente contrato, com fulcro no Artigo 25 da Lei nº 8.666/93, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

O presente contrato tem por objeto a **Contratação do(a) Artista/escritor/palestrante/mediador/oficineiro** \_\_\_\_\_,



para apresentação no dia \_\_\_\_ de maio de 2022, das \_\_h às \_\_hs, na \_\_\_\_\_,  
em virtude da 8ª Bienal Rubem Braga, conforme Edital 024/2021.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas do presente contrato correrão com Recursos Próprios, a saber:

Ficha: \_\_\_\_\_

Órgão: \_\_\_\_\_

Ação: \_\_\_\_\_

Despesa: \_\_\_\_\_

Fonte: \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

## CLÁUSULA TERCEIRA – DA EXECUÇÃO

**3.1.** A CONTRATADA assume integralmente a responsabilidade pela execução do Contrato, ficando sujeita à fiscalização do CONTRATANTE, em todas as suas fases e etapas.

**3.2.** Todos os procedimentos para regular a execução deste Contrato, não previstos neste instrumento, devem ser adotados sempre em regime de entendimento com a fiscalização do CONTRATANTE, dispondo este de amplos poderes para atuar no sentido do fiel cumprimento do Contrato.

**3.3.** Ficará a cargo da CONTRATADA a utilização de materiais e equipamentos necessários, suficientes à execução do presente contrato.

## CLÁUSULA QUARTA – VALOR DO CONTRATO

**4.1** O valor da prestação de serviço objeto deste contrato é de R\$ XXXXX (\_\_\_\_\_), conforme Tabelas de Valores definidos no item 5 do edital 024/2021, publicada no Diário Oficial Do Município de Cachoeiro de Itapemirim nº XXX de XX de XXXXX de 2022, com número de protocolo nº xxxx/20XX.

**4.2** As despesas correspondentes de traslado municipal, hospedagem e alimentação serão disponibilizadas conforme item 5.9 e 5.9.1 do Edital 024/2021.



## **CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTE**

O valor do presente Contrato é fixo e irrevogável.

## **CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO**

**6.1.** O CONTRATANTE efetuará o pagamento à CONTRATADA em até 30 (trinta) dias contados do fim do evento, mediante apresentação da Nota Fiscal correspondente, devidamente aceita e atestada pelo órgão competente, vedada à antecipação de pagamento.

**6.2.** A liquidação da despesa será realizada pela SEMCULT, obedecendo rigorosamente o estabelecido na Lei nº 4.320/64.

**6.3.** Ocorrendo erro na apresentação de qualquer documento fiscal, o mesmo será devolvido à CONTRATADA para correção, ficando estabelecido que o pagamento só será efetivado após apresentação dos documentos devidamente corrigidos.

**6.4.** O CONTRATANTE poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela CONTRATADA, em decorrência de inadimplemento contratual ou outras de responsabilidade da CONTRATADA.

**6.5.** O pagamento será efetivado mediante depósito em qualquer agência bancária da rede bancária indicada pela CONTRATADA.

**6.6.** De acordo com a Portaria Municipal nº 465/05, Artigo 1º, §§ 1º e 2º, o CNPJ ou CPF constante do respectivo processo e o CNPJ ou CPF da conta bancária deverão ser coincidentes. Não serão efetuados créditos em contas:

**6.6.1.** de empresas associadas;

**6.6.2.** de matriz para filial;

**6.6.3.** de filial para matriz;

**6.6.4.** de sócio;

**6.6.5.** de representante;

**6.6.6.** de procurador, sob qualquer condição;

**6.6.7.** de familiar, independente do grau de parentesco.





**6.7.** Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual.

**6.8.** A CONTRATADA arcará com todos os custos referentes à mão de obra direta e/ou indireta, acrescidos de todos os encargos sociais e obrigações de ordem trabalhista, recursos materiais, transporte, seguros de qualquer natureza, perdas eventuais, despesas administrativas, tributos e demais encargos necessários à execução do objeto deste Contrato.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

Constituem obrigações das partes CONTRATANTE e CONTRATADA, além das constantes em cláusulas específicas:

### **7.1. DO CONTRATANTE**

**7.1.1.** Não alterar o local acertado para realização da apresentação, sem aviso prévio e concordância da CONTRATADA;

**7.1.2.** Atestar a execução dos serviços, de acordo com as cláusulas deste Contrato;

**7.1.3.** Pagar o preço ajustado; e

**7.1.4.** Designar, previamente, servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização deste Contrato.

### **7.2. DA CONTRATADA**

**7.2.1.** Executar o contrato nos prazos e condições estabelecidas neste instrumento, responsabilizando-se integralmente pelos serviços, inclusive no que se referir à observância da legislação em vigor, no que couber;

**7.2.2.** Fornecer todos os projetos e especificações, que o CONTRATANTE venha a precisar para cumprimento de suas obrigações necessários à execução dos serviços, previstos neste Contrato;

**7.2.3.** Comunicar ao CONTRATANTE, previamente qualquer modificação e/ou criação de novos procedimentos a serem adotados para os espetáculos;

**7.2.4.** Indicar um preposto para o acompanhamento das montagens dos equipamentos, programação e para deliberar sobre os casos omissos;



**7.2.5.** Corrigir e complementar, às suas expensas, no todo ou em parte, no que couber, quando se verificarem vícios nos serviços executados;

**7.2.6.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões legais, que se fizerem necessários;

**7.2.7.** Permitir e facilitar à fiscalização do Contrato, em qualquer dia e hora, devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados;

**7.2.8.** Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

**7.2.9.** Efetuar o pagamento de seus empregados no prazo da Lei, independentemente do recebimento da fatura;

**7.2.10.** Cercar seus empregados das garantias e proteções legais, nos termos da Legislação trabalhista, inclusive em relação à higiene, segurança e medicina do trabalho, fornecendo os adequados equipamentos de segurança e proteção individual a todos componentes de suas equipes de trabalho ou aqueles que por qualquer motivo estejam envolvidos com a prestação dos serviços.

**7.2.11.** Realizar o pagamento de impostos de qualquer natureza devidos à Prefeitura local, assim como órgãos direta ou indiretamente a ela relacionados e, também, outros eventuais devidos por força de lei, nos prazos necessários para realização da apresentação a que se refere o presente Contrato.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS RESPONSABILIDADES**

Além das obrigações estabelecidas na Cláusula anterior e outras tratadas em cláusulas específicas, a CONTRATADA assume inteira responsabilidade por danos porventura causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução deste Contrato, resultantes de atos de seus prepostos ou quaisquer pessoas empregadas ou ajustadas na execução dos serviços, seja por imprudência, negligência ou imperícia, respondendo em conformidade com a legislação civil e criminal, isentando o CONTRATANTE de quaisquer responsabilidades nesse âmbito, assim como pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e demais ônus necessários à execução do Contrato.



## **CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES**

**9.1.** O licitante deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas no Edital, sujeitando-se às sanções constantes nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993.

**9.2.** O licitante que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a contratação, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, fizer declaração falsa, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Cachoeiro de Itapemirim e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedores do Município pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato, e das demais cominações legais.

**9.2.1.** Considera-se retardamento na execução do certame qualquer ação ou omissão do licitante que prejudique o bom andamento do certame, evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou ainda que atrase a assinatura da Ata de Registro de Preços ou contrato.

**9.2.2.** Considera-se não manter a proposta a ausência de envio da mesma, bem como a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo licitante, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva, desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento.

**9.2.3.** Considera-se falhar na execução do objeto o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumidas pelo contratado.

**9.2.4.** Considera-se fraudar na execução do objeto a prática de qualquer ato destinado a obtenção de vantagem ilícita, induzindo ou mantendo em erro a Administração Pública.

**9.2.5.** Considera-se comportar-se de modo inidôneo a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, tais como os descritos nos artigos 90; 92, parágrafo único; 93; 94; 95, parágrafo único; 96 e 97, parágrafo único da Lei nº 8.666/1993.

**9.3.** A Administração deve determinar o prazo de aplicação da sanção tomando por pressupostos as especificidades de cada caso e a gravidade das condutas apuradas.

**9.4.** Nos casos de pequenos descumprimentos na execução do objeto desta contratação, que não gerem prejuízo para o Contratante, poderá ser aplicada a sanção de Advertência, por escrito, conforme inciso I do art. 87 da lei 8.666/93.

**9.5.** A multa que será imposta ao Contratado inadimplente será aplicada, preferencialmente, observando os seguintes percentuais e diretrizes:

a) multa moratória de 0,333% (zero vírgula trezentos e trinta e três por cento) ao dia, limitado a 9,99% (nove vírgula noventa e nove por cento), correspondente até o trigésimo dia de atraso, incidente sobre o valor da respectiva parte inadimplente, nos casos de descumprimento do prazo estipulado para a execução do objeto, que será calculada pela fórmula  $M = 0,00333 \times C \times D$ . Tendo como correspondente: M = valor da multa, C = valor da obrigação e D = número de dias em atraso;

b) Na hipótese de a multa moratória atingir o patamar de 9,99% (nove vírgula noventa e nove por cento) do valor total da contratação ou decorridos mais de 30 (trinta) dias de atraso na execução do objeto pactuado, a Nota de Empenho poderá ser cancelada, exceto se houver interesse público devidamente justificado da Administração na manutenção da avença, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na lei.

c) multa moratória de 0,666% (zero vírgula seiscentos e sessenta e seis por cento) por dia de atraso na execução do objeto, calculados desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional e a critério do órgão contratante.

d) multa de 10% incidente sobre o valor da respectiva parte inadimplente, isto é, sobre a diferença entre o valor total da contratação e o valor da parte do fornecimento já realizado, caso haja descontinuidade do cumprimento da obrigação.

e) multa de 15% (quinze por cento) incidente sobre o valor total da contratação, na hipótese da Contratada injustificadamente, desistir da contratação ou der causa à sua rescisão, comportar-se de modo inidôneo, apresentar documentação ou declaração falsa; falhar ou fraudar na execução da contratação; ou cometer fraude fiscal, bem como nos demais casos de descumprimento da obrigação contratual, quando a Administração, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.



**9.6.** O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

**9.7.** A aplicação das multas de natureza moratória não impede a aplicação superveniente de outras multas previstas neste artigo, cumulando-se os respectivos valores.

**9.8.** A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Administração Municipal.

**9.9.** O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou de crédito existente na Administração Municipal, em favor da Contratada, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**9.10.** Não será aplicada multa se, justificada e comprovadamente, o atraso na execução do objeto advier de caso fortuito ou de força maior.

**9.11.** Da aplicação de penalidades caberá recurso, conforme disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/1993.

**9.12.** As sanções administrativas somente serão aplicadas pela Administração após a devida notificação e o transcurso do prazo estabelecido para a defesa prévia.

**9.13.** A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

**9.14.** O desatendimento à notificação importa o reconhecimento da veracidade dos fatos e a preclusão do direito pelo licitante, implicando na imediata aplicação da sanção prevista em lei e no Edital.

**9.15.** O prazo para apresentação de defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação, exceto no caso previsto na alínea “e” do item 9.5 deste Termo, o qual será de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da notificação, onde deverá ser observada a regra de contagem de prazo estabelecida no art. 110 da Lei nº 8.666/1993.

**9.16.** As sanções previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.



**9.17.** Em qualquer hipótese de aplicação de sanções, serão assegurados à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA VIGÊNCIA E PRAZO**

O presente contrato entra em vigor na data de sua assinatura, com eficácia mediante empenho e publicação, encerrando – se no dia 31/12/2022, ou quando se esgotar sua execução, inclusive o pagamento pelos serviços prestados, caso isto ocorra antes do prazo acima mencionado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

A publicação do presente Contrato será providenciada pela Gerência de Contratos e Convênios da Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, de forma resumida, no Diário Oficial deste Município, conforme dispõe o Parágrafo Único do Artigo 61 da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES**

O contrato poderá ser alterado, de acordo com o disposto no artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO**

**13.1.** O acompanhamento e fiscalização, para o fiel cumprimento e execução deste contrato, será feito por servidor indicado pelo titular da **Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SEMCULT**, a quem caberá a responsabilidade de fazer cumprir, rigorosamente, os prazos, condições e disposições deste contrato, bem como comunicar as autoridades competentes qualquer eventualidade que gere a necessidade de medidas de ordem legal e/ou administrativa.

**13.2.** Fica reservada à **SEMCULT** a competência para resolver todos e quaisquer casos singulares, duvidosos ou omissos neste contrato, nas normas e em tudo mais que, de qualquer forma, se relaciona direta ou indiretamente com o objeto deste contrato, garantindo, entretanto, o contraditório e a ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO**

A rescisão do contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração Municipal, nos casos previstos no artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA SUBCONTRATAÇÃO**

A CONTRATADA não poderá subcontratar, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, nem negociar direitos dele decorrentes sem autorização expressa do CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS**

Os casos não previstos neste contrato, respeitado o princípio fundamental dos pactos que é o da boa fé, serão resolvidos de comum acordo entre as partes, com a confecção de um termo onde ficará revisto o caso omissos, aplicando-se a legislação pertinente e obedecida às disposições previstas na Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO**

Para dirimir as questões oriundas deste Contrato, fica eleito o Foro da Comarca de Cachoeiro de Itapemirim, Estado do Espírito Santo, Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal.

E assim, por estarem justos e acordados, assinam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, junto com duas testemunhas, que também subscrevem.

Cachoeiro de Itapemirim (ES), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**FERNANDA MARIA MERCHID MARTINS MOREIRA**

**Secretária Municipal de Cultura e Turismo**

\_\_\_\_\_  
Representante da Contratada

Testemunhas:

01. \_\_\_\_\_ 02. \_\_\_\_\_