

EDITAL N.º003/2023 – EDITAL DE SELEÇÃO DE PALESTRANTES E OFICINEIROS, VISANDO A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES DURANTE O ENCONTRO DE CAPOEIRISTAS “MESTRE SALATIEL”

O Município de Cachoeiro de Itapemirim, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SEMCULT, FAZ SABER a todos que se encontra aberto o **EDITAL N.º 003/2023 – Edital de Seleção de Palestrantes, Oficineiros** durante o **Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”** – destinados a pessoas físicas e jurídicas, com a finalidade de formação, promoção e valorização da Capoeira e demais folguedos no Município, com fulcro no Artigo 25 da Lei nº 8.666/93.

O Edital e seus anexos, estão disponíveis no site www.cachoeiro.es.gov.br, na aba **Transparência/ Editais**, e será divulgado em Diário Oficial do Município.

Os interessados deverão realizar as inscrições por e-mail no endereço eletrônico semcult.editais@gmail.com, entre os dias **24 de março de 2023 até as 23h59min do dia 14 de maio de 2023**, para participação no evento **ENCONTRO DE CAPOEIRISTAS “MESTRE SALATIEL”** que será realizado de **04 à 06 de agosto de 2023**, na Praça de Fátima, Av Beira Rio, no Centro do Município de Cachoeiro de Itapemirim-ES.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui-se objeto do presente Edital a realização de Seleção de Palestrantes, Oficineiros das áreas da Cultura Popular para as atividades durante os três dias do Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”, que acontecerá entre os dias 04 a 06 de agosto de 2023, na Praça de Fátima, localizada na Avenida Beira Rio na cidade de Cachoeiro de Itapemirim-ES, de forma democrática e gratuita, priorizando trocas de experiências entre capoeiristas e comunidade.

1.2. Para a realização do evento serão contratados:

I – Palestra e Oficina de Nível Nacional, com exceção de profissionais residentes em Cachoeiro de Itapemirim-ES, conforme cronograma de execução do evento:

- a) Palestra Nacional**, no dia 04/08/2023: “Símbolo de Miscigenação de Etnia e Resistência à Opressão” – com 1h30min de duração;
- b) Oficina Nacional** no dia 05/8/2023: “Movimento Corporal” – com 1h30min de duração;
- (c) Oficina Nacional** no dia 05/8/2023: “Ritmo e Fundamento” – com 1h30min de duração;
- d) Oficina Nacional** no dia 06/8/2023 “Musicalização na Capoeira” – com 2 h de duração;

II – Oficina de Nível Estadual, com exceção de profissionais residentes em Cachoeiro de Itapemirim-ES, conforme cronograma de execução do evento:

a) Oficina Estadual dia 05/08/2023: “Movimento Corporal” – com 1h30min de duração;

b) Oficina Estadual dia 05/08/2023: “Musicalização na Capoeira” – com 1h30min de duração;

1.3. Serão selecionados Palestrantes, Oficineiros, conforme descrito no subitem 1.2.

1.4. A fim de suprir necessidade da programação do Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”. A efetivação da contratação para execução de serviços durante o evento está vinculada ao cumprimento dos critérios e categorias estabelecidas neste Edital;

1.5. A forma de trabalho está definida no termo de referência e poderá ser objeto de adequação segundo as necessidades da SEMCULT, no período de realização do evento.

2. DA INSCRIÇÃO

2.1. As inscrições serão gratuitas e estarão abertas entre os dias **24 de março de 2023 até as 23h59min do dia 14 de maio de 2023**, somente por e-mail no endereço eletrônico semcult.editais@gmail.com, não se admitindo nenhuma outra hipótese de protocolo ou envio.

2.2. Para se inscrever o participante deverá encaminhar a ficha de inscrição, que se encontra no site www.cachoeiro.es.gov.br na aba transparência/editais, devidamente preenchida e documentações especificadas no item 3 e 4, até a data limite de inscrição;

2.3. Ficará a cargo da **Comissão Interna de Seleção de Projetos, Advindos de Editais no Âmbito do Município de Cachoeiro de Itapemirim – CISPAE**, conforme decreto nº31.861/2022, as avaliações das inscrições;

Mais informações serão obtidas pelo telefone (028) 3155-5334, falar com a Gerência de Eventos e Patrimônio Imaterial;

2.4. São exigências essenciais e indispensáveis para participação:

2.4.1. Poderão participar Pessoas Físicas maiores de 18 anos, bem como Pessoas Jurídicas de direito privado, com ou sem fins lucrativos, e de comprovada natureza cultural, com vertente de atuação voltada à Capoeira, “que é um elemento estruturante de uma manifestação cultural, espaço e tempo, onde se expressam simultaneamente o canto, o toque dos instrumentos, a dança, os golpes, o jogo, a brincadeira, os símbolos e rituais de herança africana – notadamente banto – recriados no Brasil.

Profundamente ritualizada, a roda de capoeira congrega cantigas e movimentos que expressam uma visão de mundo, uma hierarquia e um código de ética que são compartilhados pelo grupo. Na roda de capoeira se batizam os iniciantes, se formam e se consagram os grandes mestres, se transmitem e se reiteram práticas e valores afro-brasileiros”.

2.4.2. É vedada a participação de Pessoas Físicas ou Jurídicas que:

- I** – Estejam cumprindo as sanções dos incisos III e IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, com suas alterações;
- II** – Estejam sob o regime de falência decretada ou concordatária, ou em processo de Recuperação Judicial ou Extrajudicial;
- III** – Tenham sido declaradas inidôneas por qualquer Órgão Público Federal, Estadual ou Municipal;
- IV** – Estejam com pendências com a Prefeitura Municipal de Cachoeiro de Itapemirim-ES;
- V** – Servidores públicos de Cachoeiro de Itapemirim.

3. DA DOCUMENTAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

3.1. Toda documentação para devida inscrição deverá ser encaminhada para o seguinte e-mail: semcult.editais@gmail.com;

3.2. No ato da inscrição os interessados deverão anexar cópias dos seguintes documentos:

I – Documentação cadastral do candidato, Pessoa Física:

- a) Cópia de Carteira de Identidade;
- b) Cópia de CPF;
- c) Cópia do número do PIS – que deverá ser providenciado, sob pena de inabilitação do candidato;
- d) Cópia do comprovante de residência atual (últimos três meses);
- e) **Certidão Negativa Federal;**

Link do site federal <http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>

f) Certidão Negativa Estadual;

Link do site estadual do ES

https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area_publica/cnd/emissao.php

g) Certidão Negativa Municipal – sede do candidato;

h) Certidão Negativa Municipal de Cachoeiro de Itapemirim;

Link do município de Cachoeiro de Itapemirim

<https://gpi.cachoeiro.es.gov.br/ServerExec/acaoBase/?idPortal=1b528238-2079-42be-b0b1-1dc9a3659e1a>

i) Certidão Negativa Trabalhista;

Link do site trabalhista <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>

j) Extrato bancário em nome do candidato;

k) Release (currículo/história) acompanhado dos documentos que comprovem a qualificação do candidato;

- l) Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo II);
- m) Termo de Ciência e Compromisso (Anexo III), com declaração expressa do candidato de que se submete às condições deste Edital, confirmando como verdadeiras todas as informações prestadas, bem como a plena execução da contratação, cumprindo todas as suas exigências, caso sua inscrição seja selecionada.
- n) Termo de Cessão de Uso de Imagem (Anexo IV), com autorização expressa do candidato com fim específico de participar do **Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”**.

II – Documentação cadastral de empreendedor Pessoa Jurídica sem fins lucrativos:

- a) Cópia de atos constitutivos e últimas alterações, se for o caso, devidamente registrada;
- b) Cópia da ata de eleição e posse da diretoria em exercício, devidamente registrada;
- c) Cartão de CNPJ;
- d) Cópia da Carteira de Identidade do representante legal;
- e) Cópia do CPF do representante legal;
- f) Alvará de localização e funcionamento ou declaração do representante legal atestando o funcionamento da empresa no referido local;
- g) Comprovante de residência em nome do representante legal nos últimos 03 meses (água, luz, cobranças bancárias e telefone móvel e fixo);
- h) Certidão Negativa Federal;

Link do site federal <http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>

- i) Certidão Negativa Estadual ES e de origem;

Link do site estadual do ES

https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area_publica/cnd/emissao.php

- j) Certidão Negativa de FGTS

Link do site FGTS

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

- k) Certidão Negativa Municipal – sede do candidato;

- l) Certidão Negativa Municipal de Cachoeiro de Itapemirim-ES;

Link do município de Cachoeiro de Itapemirim

<https://gpi.cachoeiro.es.gov.br/ServerExec/acaoBase/?idPortal=1b528238-2079-42be-b0b1-1dc9a3659e1a>

- m) Certidão Negativa Trabalhista;

Link do site trabalhista <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>

- n) Extrato bancário em nome do representante legal – pessoa jurídica;
- o) *Release* (currículo/história) acompanhado dos documentos que comprovem a qualificação da interessada;
- p) Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo II);
- q) Termo de Ciência e Compromisso (Anexo III), com declaração expressa do candidato de que se submete às condições deste Edital, confirmando como verdadeiras todas as informações prestadas, bem como a plena execução da contratação, cumprindo todas as suas exigências, caso sua inscrição seja selecionada.
- r) Termo de Cessão de Uso de Imagem (Anexo IV), com autorização expressa do candidato com fim específico de participar do **Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”**.

III. Documentação cadastral de empreendedor Pessoa Jurídica com fins lucrativos:

- a) Contrato Social e alterações, se houver;
- b) Cartão de CNPJ;
- c) Cópia da Carteira de Identidade do representante legal;
- d) Cópia do CPF do representante legal;
- e) Comprovante de residência em nome do representante legal nos últimos 03 meses (água, luz, cobranças bancárias e telefone móvel e fixo);
- f) **Certidão Negativa Federal;**

Link do site federal <http://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PF/Emitir>

- g) **Certidão Negativa Estadual ES e de origem;**

Link do site estadual do ES

https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area_publica/cnd/emissao.php

- h) **Certidão Negativa de FGTS**

Link do site FGTS

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

- i) **Certidão Negativa Municipal – sede do candidato;**
- j) **Certidão Negativa Municipal de Cachoeiro de Itapemirim;**

Link do município de Cachoeiro de Itapemirim

<https://gpi.cachoeiro.es.gov.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=1b528238-2079-42be-b0b1-1dc9a3659e1a>

k) Certidão Negativa Trabalhista.

Link do site trabalhista <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>

l) Extrato bancário em nome do representante legal – pessoa jurídica;

m) Release (currículo/história) acompanhado dos documentos que comprovem a qualificação da interessada;

n) Alvará de localização e funcionamento ou declaração do representante legal atestando o funcionamento da empresa no referido local;

o) Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo II);

p) Termo de Ciência e Compromisso (Anexo III), com declaração expressa do candidato de que se submete às condições deste Edital, confirmando como verdadeiras todas as informações prestadas, bem como a plena execução da contratação, cumprindo todas as suas exigências, caso sua inscrição seja selecionada.

q) Termo de Cessão de Uso de Imagem (Anexo IV), com autorização expressa do candidato com fim específico de participar do **Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”.**

IV - Documentação cadastral – MEI:

a) Certificado de Microempreendedor, que poderá ser emitido através da internet, no endereço: http://www22.receita.fazenda.gov.br/inscricaoemi/private/pages/certificado_acesso.jsf;

b) Cartão de CNPJ;

c) Cópia da Carteira de Identidade do representante legal;

d) Cópia do CPF do representante legal;

e) Comprovante de residência em nome do representante legal nos últimos 03 meses (água, luz, cobranças bancárias e telefone móvel e fixo);

f) Certidão negativa federal;

Link do site federal <https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/certidaointernet/PJ/Emitir>

g) Certidão negativa Estadual ES e de origem;

Link do site estadual do ES

https://internet.sefaz.es.gov.br/agenciavirtual/area_publica/cnd/emissao.php

h) Certidão negativa de FGTS

Link do site FGTS

<https://consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf>

i) Certidão negativa Municipal – Sede do candidato;

j) Certidão negativa Municipal de Cachoeiro de Itapemirim;

Link do município de Cachoeiro de Itapemirim

<https://gpi.cachoeiro.es.gov.br/ServerExec/acessoBase/?idPortal=1b528238-2079-42be-b0b1-1dc9a3659e1a>

k) Certidão negativa trabalhista.

Link do site trabalhista <https://cndt-certidao.tst.jus.br/inicio.faces>

l) Release - (currículo/história) acompanhado dos documentos que comprovem a qualificação da interessada;

m) Extrato bancário em nome do representante legal – pessoa jurídica;

n) Ficha de Inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo II);

o) Termo de Ciência e Compromisso (Anexo III), com declaração expressa do candidato de que se submete às condições deste Edital, confirmando como verdadeiras todas as informações prestadas, bem como a plena execução da contratação, cumprindo todas as suas exigências, caso sua inscrição seja selecionada.

p) Termo de Cessão de Uso de Imagem (Anexo IV), com autorização expressa do candidato com fim específico de participar do **Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”**.

3.2.1. As Pessoas Jurídicas inscritas deverão possuir em seus CNAEs – Código Nacional de Atividade Econômica – especificação para atuação cultural ou afim.

3.3. Para os casos de composição coletiva/grupos representados por pessoa física, deverá ser apresentada declaração de representatividade do coletivo assinada por todos os integrantes do grupo conforme edital;

3.4. Poderão ser anexadas informações complementares que o candidato entender necessárias, de acordo com a modalidade escolhida, tais como fotos, vídeos e links;

Parágrafo único: Pendência em qualquer dessas Certidões impedirá a participação na seleção e contratação;

4 – DA HABILITAÇÃO

4.1. As inscrições que atenderem todas as exigências contidas nos itens 3 e 4 serão consideradas habilitadas e analisadas no período de **15/05/2023 à 23/05/2023**, pela **Comissão Interna de Seleção de Projetos, Advindos de Editais no Âmbito do Município de Cachoeiro de Itapemirim – CIS-PAE**, conforme decreto nº31.861/2022 considerando a adequação do candidato, baseando-se nos seguintes critérios e níveis de pontuação:

5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

CRITÉRIOS	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO
Notoriedade	Análise e avaliação do portfólio do candidato (release, currículo, clipagem, outros meios de comunicação diversos), que permitam a verificação da consistência e pertinência da inscrição em relação aos temas do evento.	0 a 10
Tempo de atuação	Histórico de vida e prática na atividade cultural – Capoeira –, que poderá ser demonstrada, inclusive, com a participação em eventos similares.	0 a 10
Idade	Até 30 anos – 5 pontos De 31 a 50 anos – 10 pontos Acima de 50 anos – 15 pontos	0 a 15

5.1. Os valores, a título de cachê para as contratações seguem da seguinte forma:

- a) **Palestra Nacional com 1h30min de duração** – R\$ 5.000,00 (cinco mil reais);
- b) **Oficina Nacional com 1h30min de duração** – R\$ 3.000,00 (três mil reais);
- c) **Oficina Nacional com 2 h de duração** – R\$ 4.000,00 (quatro mil reais);
- d) **Oficina Estadual com 1h30min de duração** – R\$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais);

5.1.2. O valor total deste edital será de **R\$ 20.000,00 (vinte mil reais)**.

5.2. Havendo vagas não preenchidas, consideradas remanescentes por categoria, a SEMCULT prorrogará, de imediato, pelo prazo de 10 (dez) dias, o presente Edital, a fim de atender, tão somente as categorias faltantes;

5.3. Efetuada a habilitação o resultado será publicado no Diário Oficial do Município de Cachoeiro de Itapemirim mediante ATA da **Comissão Interna de Seleção de Projetos, Advindos de Editais no Âmbito do Município de Cachoeiro de Itapemirim – CISP AE** e divulgado no site da Prefeitura Municipal de Cachoeiro de Itapemirim, www.cachoeiro.es.gov.br, na mesma data, na aba Transparência/Editais;

5.4. O candidato é responsável, sob as penas da lei, pela comunicação, a qualquer tempo, de fato ou evento fortuito posterior à entrega dos documentos que venha a alterar sua situação ou a situação da

inscrição no presente Edital quanto a capacidade técnica, artística, jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;

5.5. A Administração Pública reserva para si o direito de não efetuar a contratação, ainda que a inscrição seja habilitada, valendo-se, para tanto, de total discricionariedade;

5.6. Nos casos de empate entre os inscritos para a mesma categoria, serão observados os critérios, na seguinte ordem: 1º – Idade; 2º – Tempo de Atuação; 3º – Notoriedade;

5.7. Despesas com transporte e alimentação correrão às expensas do contratado;

5.8. Os pedidos de **RECURSO** deverão ser encaminhados para o e-mail: semcult.editais@gmail.com e serão avaliados pela **Comissão Interna de Seleção de Projetos, Advindos de Editais no Âmbito do Município de Cachoeiro de Itapemirim – CISPAE** em até 5 (cinco) dias úteis após o encerramento do prazo de recurso;

5.9. Os resultados dos recursos serão divulgados através de Ata, publicada no Diário Oficial do Município;

6. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1. As despesas decorrentes do presente Edital são provenientes de dotações consignadas no Orçamento Programa do Município para o exercício 2023, constante nas seguintes dotações orçamentárias:

Órgão: Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Ação: Ação: 1201.1339212312.124 – Realização de Eventos Culturais e Festivos

Dotação: 3.3.90.39.99 - Outros Ser. Terc. PJ / **3.3.90.36.99** - Outros Serviços PF

Fonte: 170000001264 – Encontro de Capoeiristas

7. DA EXECUÇÃO, CONTRATAÇÃO E REMUNERAÇÃO

7.1. A participação dos selecionados para o Encontro de Capoeiristas “Mestre Salatiel”, será realizada conforme cronograma e programação do evento, encaminhado e comunicado previamente;

7.2. Para efeito de abertura de processo de contratação, o selecionado deverá estar com todas as CNDs em dia, não sendo admissível a contratação de pessoa física ou jurídica que estiver inadimplente com as receitas em quaisquer de suas esferas;

7.3. O processo de pagamento será iniciado a partir da conclusão das atividades executadas no Evento, bem como mediante emissão da Nota Fiscal.

7.5. As despesas equivalentes a INSS, IRPF e ISS serão de inteira responsabilidade dos contratados;

7.5.1. No valor do cachê serão descontados encargos de ISS, INSS e IRPF, retidos em fonte na efetuação do pagamento;

Parágrafo único: O pagamento somente será mediante comprovação de sua regularidade fiscal perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, além da Trabalhista.

8. DO PRAZO CONTRATUAL

8.1. O futuro contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, com eficácia mediante empenho e publicação, ou quando se esgotar sua execução, inclusive o pagamento pelos serviços prestados, caso isto ocorra antes do prazo acima mencionado.

8.2. O prazo de vigência poderá ser prorrogado, a critério da **CONTRATANTE**, conforme as previsões do art. 57, inciso II da L;93.ei nº 8.666.

9. DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

9.1. Deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas no Edital, sujeitando-se às sanções constantes no art. 7º da Lei nº 10.520/2002, nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993, bem como nos artigos 24 a 34 do Decreto Municipal nº 29.325/2020.

9.2. O selecionado que, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a contratação, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto, fizer declaração falsa, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de participar e contratar com o Município de Cachoeiro de Itapemirim e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedores do Município pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital e no Contrato, e das demais cominações legais.

9.2.1. Considera-se retardamento na execução do certame qualquer ação ou omissão, que prejudique o bom andamento do certame, evidencie tentativa de indução a erro no julgamento, ou ainda que atrase a assinatura do contrato.

9.2.2. Considera-se não manter a proposta a ausência de envio da mesma, bem como a recusa do envio de seu detalhamento, quando exigível, ou ainda o pedido, pelo selecionado, da desclassificação de sua proposta, quando encerrada a etapa competitiva, desde que não esteja fundamentada na demonstração de vício ou falha na sua elaboração, que evidencie a impossibilidade de seu cumprimento.

9.2.3. Considera-se falhar na execução do objeto o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumidas pelo contratado.

9.2.4. Considera-se fraudar na execução do objeto a prática de qualquer ato destinado a obtenção de vantagem ilícita, induzindo ou mantendo em erro a Administração Pública.

9.2.5. Considera-se comportar-se de modo inidôneo a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, tais como os descritos nos artigos 90, 92, parágrafo único, 93, 94, 95, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único da Lei nº 8.666/1993.

9.3. A Administração deve determinar o prazo de aplicação da sanção tomando por pressupostos as especificidades de cada caso e a gravidade das condutas apuradas.

9.4. Nos casos de pequenos descumprimentos na execução do objeto desta contratação, que não gerem prejuízo para o Contratante, poderá ser aplicada a sanção de Advertência, por escrito, conforme inciso I do art. 87 da lei 8.666/93.

9.5. A multa que será imposta ao Contratado inadimplente será aplicada, preferencialmente, observando os seguintes percentuais e diretrizes:

a) multa moratória de 0,333% (zero vírgula trezentos e trinta e três por cento) ao dia, limitado a 9,99% (nove vírgula noventa e nove por cento), correspondente até o trigésimo dia de atraso, incidente sobre o valor da respectiva parte inadimplente, nos casos de descumprimento do prazo estipulado para a execução do objeto, que será calculada pela fórmula $M = 0,00333 \times C \times D$. Tendo como correspondente: M = valor da multa, C = valor da obrigação e D = número de dias em atraso;

b) Na hipótese de a multa moratória atingir o patamar de 9,99% (nove vírgula noventa e nove por cento) do valor total da contratação ou decorridos mais de 30 (trinta) dias de atraso na execução do objeto pactuado, a Nota de Empenho poderá ser cancelada, exceto se houver interesse público devidamente justificado da Administração na manutenção da avença, sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas na lei.

c) multa moratória de 0,666% (zero vírgula seiscentos e sessenta e seis por cento) por dia de atraso na execução do objeto, calculados desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional e a critério do órgão contratante.

d) multa de 10% incidente sobre o valor da respectiva parte inadimplente, isto é, sobre a diferença entre o valor total da contratação e o valor da parte do fornecimento já realizado, caso haja descontinuidade do cumprimento da obrigação.

e) multa de 15% (quinze por cento) incidente sobre o valor total da contratação, na hipótese da Contratada injustificadamente, desistir da contratação ou der causa à sua rescisão, comportar-se de modo inidôneo, apresentar documentação ou declaração falsa; falhar ou fraudar na execução da contratação; ou cometer fraude fiscal, bem como nos demais casos de descumprimento da obrigação contratual,

quando a Administração, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

9.6. O atraso, para efeito de cálculo da multa, será contado em dias corridos, a partir do primeiro dia útil subsequente ao do encerramento do prazo estabelecido para o cumprimento da obrigação.

9.7. A aplicação das multas de natureza moratória não impede a aplicação superveniente de outras multas previstas neste artigo, cumulando-se os respectivos valores.

9.8. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Administração Municipal.

9.9. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal ou de crédito existente na Administração Municipal, em favor da Contratada, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

9.10. Não será aplicada multa se, justificado e comprovado, o atraso na execução do objeto por motivo de força maior ou caso fortuito.

9.11. Da aplicação de penalidades caberá recurso, conforme disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/1993.

9.12. As sanções administrativas somente serão aplicadas pela Administração após a devida notificação e o transcurso do prazo estabelecido para a defesa prévia.

9.13. A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, onde será indicada a conduta considerada irregular, a motivação e a espécie de sanção administrativa que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa.

9.14. O desatendimento à notificação importa o reconhecimento da veracidade dos fatos e a preclusão do direito pelo licitante, implicando a imediata aplicação da sanção prevista em lei e no Edital.

9.15. O prazo para apresentação de defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação, exceto no caso previsto na alínea “e” do item 8.5 deste Edital, o qual será de 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento da notificação, onde deverá ser observada a regra de contagem de prazo estabelecida no art. 110 da Lei nº 8.666/1993.

9.16. As sanções previstas neste Edital são independentes entre si, podendo ser aplicadas de forma isolada ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

9.17. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções, serão assegurados ao candidato o contraditório e a ampla defesa.

10. DA DESABILITAÇÃO

10.1. Os candidatos que não atenderem todas as exigências contidas neste edital serão desabilitados.

11. DO SINISTRO

11.1 Em caso de qualquer motivo de força maior ou evento fortuito que impeça, total ou parcialmente, a realização do evento, bem como as contrapartidas a que se destina o Edital, poderá o Município, mediante decisão do Prefeito e a seu exclusivo critério, considerar cancelado o evento e o presente Edital findado, sem que o selecionado tenha direito a qualquer indenização, seja a que título for, ou suspender as obrigações assumidas no termo contratual.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar este Edital por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização;

12.2. As inscrições, que impliquem a terceirização de atividades para sua execução, correrão a expensas do contratado, inclusive contribuições sociais e tributos previstos em lei;

12.3. À administração pública reserva-se o direito da não contratação do quantitativo previsto na cláusula 1 deste edital de acordo com o interesse público e/ou com a alteração da demanda eventual na organização do evento;

12.4. Este edital pode ser impugnado até 3 (três) dias após sua publicação em Diário Oficial seja de qualquer esfera for (Municipal, Estadual e Federal);

12.4.1. A impugnação ao edital poderá ser feita através do endereço eletrônico semcult.editais@gmail.com valendo como protocolo de recebimento da mesma resposta enviada pela SEMCULT;

12.5. Pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados pelo e-mail semcult.editais@gmail.com ou pelo telefone (028) 3155-5334, falar com a Gerente Adjunta de Eventos e Patrimônio Imaterial;

12.6. Fica eleito o foro da Comarca de Cachoeiro de Itapemirim – ES, com renúncia dos demais, por mais privilegiados que sejam para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste Edital e demais atos dele decorrentes.

13. SÃO PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL

ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

ANEXO 02 – FICHA DE INSCRIÇÃO P.J E P.F

ANEXO 03 – TERMO DE CIÊNCIA E COMPROMISSO

ANEXO 04 – TERMO DE CESSÃO DE USO DE IMAGEM

ANEXO 05 – MINUTA DE CONTRATO

Cachoeiro de Itapemirim – ES, 23 de março de 2023.

Fernanda Maria Merchid Martins
Secretária Municipal de Cultura e Turismo